Приложение №7

к Правилам приема, перевода и отчисления детей дошкольного возраста.

**ДОГОВОР №**

**об образовании по образовательным программам**

**дошкольного образования между МАДОУ детский сад «Планета детства» и родителями (законными представителями) ребёнка, посещающими МАДОУ**

Тамбовская область, Тамбовский район,

р.п.Новая Ляда «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад "Планета детства" (МАДОУ детский сад "Планета детства"), осуществляющий образовательную деятельность, на основании лицензии от 18 мая 2015г., регистрационный № 18/90, серия 68Л01 № 0000421, выданной управлением образования и науки Тамбовской области, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Григорьевой Ириной Станиславовной, действующей на основании Устава, утверждённого постановлением администрации Тамбовского района от 30.07.2014 № 3093 с одной стороны, и родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый(-ая)в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый(-ая) в дальнейшем «Воспитанник», с другой стороны, совместно именуемые стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: «Основная общеобразовательная программа- образовательная программа дошкольного образования МАДОУ детский сад «Планета детства»

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации с понедельника по пятницу часов с 7.30 до 18.00(полный день- 10,5 часов)

1.6. Воспитанник зачисляется в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направленности

1.7 Место осуществления образовательной деятельности: 392515, Тамбовская область, Тамбовский район, р.п. Новая Ляда, ул. Школьная, д.24

**II. Взаимодействие Сторон**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых оформляются отдельным договором на каждую платную дополнительную образовательную услугу («договором дополнительного образования»)

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Не передавать ребенка Родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, несовершеннолетним, лицам, неуказанным в заявлении Родителей (законных представителей).

2.1.5. Переводить Воспитанника в другие группы в следующих случаях:

 - при объединении групп, в случае производственной необходимости;

 -в летний период.

2.1.6. Не принимать Воспитанника в учреждение после перенесенного Воспитанником заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) при отсутствии справки от врача - педиатра по форме, установленной санитарно-эпидемиологическими требованиями, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.1.7.Не принимать в учреждение выявленных больных детей или детей с подозрением на заболевание.

2.1.8.Не нести ответственности за игрушки, украшения и др. ценные предметы, принесенные Воспитанником.

**2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#Par70) настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение \_трех дней.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

 2.2.8. Оказывать учреждению добровольную помощь в реализации задач в установленном

 законом порядке.

 2.2.9. Участвовать в ремонте групповых помещений, оснащении предметно-

 развивающей среды, благоустройстве участков.

2.2.10. Размер компенсации родительской платы составляет двадцать процентов среднего размера платы за присмотр и уход за детьми в муниципальной образовательной организации - на первого ребенка; пятьдесят процентов размера такой платы - на второго ребенка; семьдесят процентов размера такой платы - на третьего ребенка и последующих детей. При этом сумма предоставляемой компенсации не должна превышать установленного размера компенсации от суммы фактически внесенной родительской платы.

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#Par70) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием завтрак, 2 завтрак, обед, полдник (четырехразовое питание). Время приёма пищи устанавливается режимом пребывания в МАДОУ

детский сад «Планета детства».

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика \_в течении 30 (тридцати) рабочих дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](#Par70) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" <15> в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику: дополнительные образовательные услуги, оформленные договором дополнительного образования, плату за присмотр и уход за Воспитанником. в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства, изменений, вносимых в свидетельство о рождении ребенка.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Приводить воспитанника в образовательную организацию до 08.00.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни по телефону **65-20-05**. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя. При поручении этих действий другим лицам, достигшим 18-летнего возраста, письменно уведомлять об этом Учреждение в виде заявления.

 2.4.10. Приводить здорового ребенка в МАДОУ в опрятном виде, чистой одежде.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) на основании постановления администрации Тамбовского района Тамбовской области от 25.01.2022 № 92 «Об утверждении размера фиксированной родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на \_\_\_\_\_\_\_\_ год» составляет:

В группах полного дня для детей с 10,5 – часовым пребыванием:

- в возрасте до 3-х лет – 120рублей 20 копеек (сто двадцать рублей двадцать копеек); Максимальный размер родительской платы за месяц составит 2764,60руб.

- в возрасте старше 3-х лет – 126 рублей 00 копеек (сто двадцать шесть рублей). Максимальный размер родительской платы за месяц составит 2898,00 руб.

 Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. На основании постановления администрации Тамбовского района Тамбовской области от 19.11.2018 «О внесении изменений в постановление администрации Тамбовского района Тамбовской области от 15.02.2017 № 209 «О порядке расчета и установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

п. 3 «Начисление родительской платы»

3.3. Начисление родительской платы производится в соответствии с табелем учета посещаемости детей за все дни фактической работы образовательной организации. Ежемесячная родительская плата за присмотр и уход за детьми вносится родителями (законными представителями) за все дни фактической работы муниципальных образовательных организации, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением дней, пропущенных по уважительной причине.

Уважительными причинами отсутствия ребенка в дошкольной организации являются: пропуск по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке), а также санаторно-курортное лечение; по письменному заявлению родителей (законных представителей) во время летнего- оздоровительного периода ребенка, а также санаторно-курортного лечения; на период закрытия дошкольной организации по причине карантина; при отсутствии ребенка в дошкольной организации в период отпуска родителей (законных представителей); на период закрытия дошкольной организации на ремонтные или аварийные работы; по письменному заявлению родителей (законных представителей) на время длительного отъезда или по причине болезни одного из родителей (законных представителей).

3.4. Родителям (законным представителям) детей, имеющим право на предоставление двух и более льгот, предусмотренных данным постановлением и законодательством Российской Федерации, предоставляется только одна льгота (наибольшая).

3.5. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в [пункте 3.1](#Par140) настоящего Договора, в сумме:

В группах полного дня для детей с 10,5 – часовым пребыванием:

- в возрасте до 3-х лет – \_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек (сто пять рублей шестьдесят копеек ); Максимальный размер родительской платы за месяц составит \_\_\_\_\_\_ руб.

- в возрасте старше 3-х лет – \_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек (сто двенадцать рублей двадцать копеек). Максимальный размер родительской платы за месяц составит \_\_\_\_\_ руб.

3.6. Оплата производится в срок **\_\_не позднее 10 числа месяца, следующего за отчётным, в соответствии с квитанцией об оплате** в безналичном порядке на счет р/с 03234643686400006400 (УФК по Тамбовской области г. Тамбов (МАДОУ детский сад «Планета детства» л/с30646Щ59990).

3.7.Возможна оплата расходов, связанных с содержанием ребенка , из средств материнского капитала в течении двух месяцев, со дня принятия заявления о распоряжении средствами материнского капитала, пенсионым фондом.

**IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором

4.2. Все спорные вопросы стороны решают в письменном виде

**V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VII. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:****МАДОУ детский сад «Планета детства»**Адрес: 392515, Тамбовская область, Тамбовский район, р. п. Новая Ляда, ул. Школьная, д. 24Телефон: 8(4752) 652-005,  8(4752) 652-712л/с 30646Щ59990 КБК: 00000000000000000130Расчётный счёт: № 03234643686400006400 Отделение Тамбов Банка России// УФКпо Тамбовской области, г. ТамбовБИК 016850200К. счет 40102810645370000057 | **ЗАКАЗЧИК:**Родитель (Законный представитель): Ф. И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес места жительства, контактные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заведующий МАДОУ** **детский сад****«Планета детства»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Григорьева** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**(подпись) (расшифровка подписи) |

М.П.

Второй экземпляр настоящего договора получен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(подпись) (расшифровка подписи)